

**BUKU PANDUAN
PRA PRAKTIK KEBIDANAN (PRA PK)**



**PROGRAM STUDI D III KEBIDANAN
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA**

HALAMAN PENGESAHAN
PANDUAN PRA PRAKTIK KEBIDANAN (PRA PK)

Yogyakarta, 12 April 2017

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan
Universitas Alma Ata Yogyakarta



(Dr. Sri Werdati, S.K.M., M.Kes)

Ketua Program Studi D III Kebidanan
Universitas Alma Ata

A handwritten signature in black ink, reading 'Arantika', followed by a horizontal line.

(Arantika Meidya P, SST., M.Kes)

KATA PENGANTAR

Assalaamu'allaikum Warohmatullohi Wabarokatuh

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan buku panduan kegiatan "Pra Praktik Kebidanan (Pra PK) Prodi Diploma III Kebidanan Universitas Alma Ata. terselesainya buku panduan ini tidak terlepas dari dukungan dan bantuan berbagai pihak, yaitu :

1. Prof.Dr. H. Hamam Hadi, MS, Sc.D, Sp.GK. selaku Rektor Universitas Alma Ata
2. Arantika Meidya P, S.ST, M.Kes., selaku Ketua Prodi D III Kebidanan Universitas Alma Ata
3. Dosen Pembimbing Prodi Diploma III Kebidanan Universitas Alma Ata Yogyakarta
4. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu

Untuk itu kami mengucapkan terima atas segala bantuan dan sumbangsih yang telah diberikan, demi terselesainya buku panduan ini. Kami menyadari bahwa buku panduan ini masih jauh dari sempurna dan masih banyak kekurangan di dalamnya. Untuk itu, kami mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi mencapai hasil yang lebih baik di masa yang akan datang. Akhir kata semoga buku panduan ini dapat dipergunakan sebagai acuan penyelenggaraan kegiatan Pra Praktik Kebidanan (Pra PK).

Wassalaamu'alaikum Warohmatullohi Wabarokatuh

Yogyakarta,
Koordinator Pra PK

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
A. Pendahuluan	1
1. Latar Belakang	1
2. Tujuan	1
B. Strategi Pembelajaran Praktik	2
C. Pelaksanaan	2
D. Pengorganisasian.....	3
E. Tugas Pembimbing.....	3
F. Tugas Mahasiswa.....	4
G. Time Schedule.....	5
H. Evaluasi	5
I. Tata Tertib	5
J. Sanksi	7
K. Lain- lain	7

LAMPIRAN-LAMPIRAN

BUKU PANDUAN
PRA PRAKTIK KEBIDANAN (PRA PK)
MAHASISWA SEMESTER II PROGRAM STUDI D III KEBIDANAN
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

A. PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Universitas Alma Ata Yogyakarta melaksanakan program D III Kebidanan untuk menghasilkan tenaga ahli madya kebidanan yang profesional dan mandiri. Untuk menunjang hal itu diadakan kegiatan pembelajaran, seminar, praktik laboratorium dan praktik kebidanan. Kegiatan pembelajaran dirancang untuk mencapai kompetensi yang harus dimiliki oleh lulusan D III Kebidanan. Untuk mencapai kompetensi tersebut, mahasiswa D III Kebidanan diberi kesempatan untuk mempraktikkan kegiatan pembelajaran yang diterima di kelas dan kemudian diterapkan di lahan praktik.

Berdasarkan kurikulum yang telah ditetapkan, pembelajaran Pra Praktik Kebidanan (Pra PK) terdiri dari 3 SKS di lapangan/klinik. Pembelajaran Pra PK/ ibu hamil ini mengintegrasikan konsep, sikap dan ketrampilan dalam memberikan asuhan kebidanan pada ibu hamil terutama ibu hamil normal sehingga mahasiswa lebih siap dan percaya diri dalam melakukan peran kemandirian, kolaborasi, serta merujuk dengan tepat kesemua tatanan pelayanan kesehatan dengan pendekatan pelayanan kebidanan.

2. Tujuan

a. Tujuan Umum

Setelah mengikuti pembelajaran Pra Praktik Kebidanan (Pra PK), mahasiswa diharapkan mendapatkan pengalaman nyata sehingga mampu memahami, melaksanakan dan menerapkan asuhan kebidanan pada ibu hamil yang didasari konsep, sikap dan ketrampilan yang dimiliki dengan pendekatan manajemen kebidanan, baik secara mandiri, kolaborasi serta rujukan.

b. Tujuan Khusus

Setelah mengikuti pembelajaran Pra Praktik Kebidanan (Pra PK), mahasiswa diharapkan mampu:

- 1) Melaksanakan asuhan kebidanan pada ibu hamil normal secara menyeluruh

- 2) Melakukan anamnesa data subyektif pada ibu hamil
- 3) Melakukan pemeriksaan umum, pemeriksaan fisik dan pemeriksaan obstetris serta pemeriksaan laboratorium
- 4) Membuat rencana tindakan sesuai dengan kebutuhan ibu hamil dan permasalahannya
- 5) Melakukan implementasi tindakan sesuai dengan kebutuhan pasien
- 6) Membuat evaluasi dari hasil asuhan kebidanan yang diberikan
- 7) Mendokumentasikan asuhan kebidanan yang telah dilakukan dengan metode SOAP.

B. STRATEGI PEMBELAJARAN

1. Mahasiswa dapat mengikuti pra praktik kebidanan jika sudah lulus mata kuliah asuhan kebidanan kehamilan serta lulus uji praklinik.
2. Proses pembelajaran dilaksanakan di Puskesmas.
3. Mahasiswa dibagi dalam kelompok dengan masing-masing anggota 1-2 mahasiswa di Puskesmas, dengan pembimbing dari institusi pendidikan dan lahan praktik.
4. Minimal pencapaian target manajemen asuhan kebidanan pada ibu hamil normal, pendokumentasian dan pelaporan sebanyak 20 Askeb dengan format SOAP.
5. Mahasiswa mendokumentasikan hasil asuhan kebidanan yang dilakukan oleh mahasiswa dan diberi masukan oleh pembimbing.
6. Metode pembelajaran dengan *bed side teaching*, *case study*, demonstrasi, *pre* dan *post conference*.
7. Mahasiswa menyajikan laporan hasil Asuhan Kebidanan yaitu 1 kasus (Kehamilan TM III) tiap kelompok dengan format varney, yang akan dipresentasikan di institusi pendidikan.

C. PELAKSANAAN

1. Peserta

Mahasiswa Program Studi D III Kebidanan Universitas Alma Ata Yogyakarta Semester II yang sudah lulus mengikuti mata kuliah asuhan kebidanan kehamilan dan lulus uji pra klinik Pra PK dengan materi ujian : anamnesa pada ibu hamil, pemeriksaan

abdomen ibu hamil, pengukuran panggul luar, konseling pemberian tablet Fe, pemeriksaan vital sign, dan pemeriksaan payudara ibu hamil.

2. Waktu dan Tempat

(Terlampir)

D. PENGORGANISASIAN

1. Pembimbing Akademik

Dosen program Studi D III Kebidanan Universitas Alma Ata Yogyakarta (terlampir).

2. Pembimbing Lahan Praktik

Clinical Instructur (CI) di Puskesmas yang digunakan sebagai tempat praktik.

E. TUGAS PEMBIMBING

1. Pembimbing Lapangan

- a. Memberikan orientasi kepada mahasiswa sebelum praktik kebidanan.
- b. Membimbing mahasiswa selama melaksanakan Pra PK.
- c. Melakukan *pre* dan *post conference* (format terlampir).
- d. Mengoreksi laporan mahasiswa selama praktik.
- e. Menilai sikap dan keterampilan mahasiswa selama praktik terkait dengan kasus yang diambil (format penilaian terlampir).
- f. Memantau kehadiran mahasiswa selama praktik.

2. Pembimbing Akademik

- a. Melakukan bimbingan di lahan praktik.
- b. Melaksanakan bimbingan dari laporan individu dan laporan kelompok.
- c. Melaksanakan responsi setelah praktik kebidanan selesai.
- d. Melaksanakan seminar kasus (laporan kelompok) di institusi pendidikan.
- e. Memberikan nilai bimbingan dan ketrampilan.
- f. Memberikan masukan/evaluasi dari lahan.

F. TUGAS MAHASISWA

1. Melaksanakan ujian pra klinik sebelum terjun di lapangan.
2. Melaksanakan kegiatan pra praktik kebidanan sesuai dengan tujuan, target, dan jadwal yang ditetapkan.
3. Membuat kontrak belajar dengan lahan praktik yang berisi kontrak tujuan belajar yang akan diperoleh mahasiswa selama satu periode praktik.
4. Mengikuti *Pre* dan *Post Conference*.
5. Membuat laporan target Pra Kebidanan dan dikonsulkan kepada pembimbing lahan dan pembimbing akademik. Laporan harus dikonsultasikan pada pembimbing maksimal 1 minggu setelah laporan dibuat.
6. Tugas membuat laporan individu minimal 20 askeb. Dengan ketentuan 4 askeb ibu hamil TM I, 6 askeb ibu hamil TM II, dan 10 askeb ibu hamil TM III. Mahasiswa diperbolehkan menulis askeb yang lebih dari target jika memang ada kasus dan sudah mengikuti teorinya.
7. Melaksanakan KIE kepada pasien secara individu. KIE meliputi salah satu dari topik/ tema berikut:
 - a. Ketidaknyamanan pada ibu hamil
 - b. Tanda bahaya pada ibu hamil
 - c. Tablet Fe
 - d. Persiapan persalinan
8. Membuat laporan kelompok dengan format varney untuk dipresentasikan di institusi pendidikan.
9. Mahasiswa diharuskan melaksanakan magang jika belum memenuhi target askeb.

G. TIME SCHEDULE

NO	KEGIATAN	Minggu					
		1	2	3	4	5	6
1	Rapat Koordinasi						
2	Ujian Pra Klinik						
3	Pembekalan						
4	Pra Praktik Kebidanan						
5	UHAP I						
6	Seminar Kasus						
7	Responsi						
8	Evaluasi						

H. EVALUASI

1. Aspek Kognitif

- a. Kontrak pembelajaran dan *Pre post conference* : 15%
- b. Responsi laporan individu : 20%

Meliputi:

- 1) Jumlah target yang dicapai
- 2) Cara menjawab pertanyaan dari pembimbing
- 3) Penulisan laporan askeb

- c. Seminar kasus : 15 %

2. Aspek Psikomotor dan afektif yang diambil dari:

- a. Nilai evaluasi sikap dan ketrampilan : 25%
- b. Konseling mahasiswa yang dinilai dari pihak lahan praktik : 25%

I. TATA TERTIB

Mahasiswa wajib mentaati peraturan yang berlaku

1. Kehadiran :

- a. Kehadiran mahasiswa 100% untuk mengikuti kegiatan praktikum yang telah dijadwalkan.
- b. Mahasiswa wajib mengisi daftar hadir.
- c. Apabila mahasiswa tidak dapat mengikuti praktik Pra PK wajib mengganti sepanjang waktu yang ditinggalkan dalam periode praktik.

- d. Mahasiswa yang diizinkan meninggalkan praktik Pra PK hanya mahasiswa yang sakit dengan disertai surat keterangan sakit dari dokter pada saat hari yang ditinggalkan, mahasiswa yang mendapat musibah dengan terlebih dahulu melapor kepada pembimbing lahan dan koordinator praktik pra PK.
 - e. Mahasiswa yang ijin untuk keperluan kampus dan keperluan keluarga yang tidak dapat ditinggalkan disertai bukti yang dapat dipertanggungjawabkan
 - f. Mahasiswa yang meninggalkan praktik ijin, mengganti hari sebanyak 2x dari hari yang ditinggalkan, dengan membayar sendiri biaya administrasi serta menunjukkan surat keterangan dari lahan bahwa telah mengganti hari yang ditinggalkan.
2. Ketentuan-ketentuan lain
- a. Mahasiswa mengenakan seragam praktik putih, sepatu putih dengan atribut lengkap.
 - b. Jika ingin bertukar jadwal, harus sepengetahuan pembimbing lahan.
 - c. Mahasiswa harus datang 15 menit sebelum pergantian shift.
 - d. Mahasiswa tidak diperkenankan memakai make-up yang berlebihan.
 - e. Mahasiswa tidak diperkenankan memakai perhiasan yang berlebihan.
 - f. Kuku dipotong pendek dan tidak dicat.
 - g. Rambut yang panjang harap diikat sehingga tidak terlihat.
 - h. Mahasiswa harus bertanggung jawab terhadap lingkungan tempat praktik.
 - i. Pada saat tugas jaga mahasiswa diperbolehkan mengaktifkan *handphone* tetapi harus dalam keadaan *silent*.
 - j. Pengumpulan makalah seminar kasus yang telah dikonsultasikan diserahkan ke penguji maksimal 2 hari sebelum diseminarkan.
 - k. Pengumpulan makalah yang sudah direvisi dikumpulkan maksimal 1 minggu setelah presentasi kasus.
 - l. Setiap mahasiswa wajib membawa APD (*handscoen*, masker).
 - m. Nilai dari lahan wajib dimasukkan dalam amplop bersegel disertai cap dari lahan.

J. SANKSI

1. Apabila terjadi pelanggaran praktik terhadap tata tertib yang berlaku akan dikenakan sanksi menurut berat ringannya pelanggaran.
2. Apabila dalam pelaksanaan praktik mahasiswa melakukan kesalahan yang mengakibatkan rusak/hilangnya peralatan di tempat praktik maka mahasiswa berkewajiban untuk mengganti.
3. Apabila dalam pelaksanaan praktik mahasiswa melakukan kesalahan yang dapat membahayakan pasien, mahasiswa diwajibkan belajar kembali di laboratorium selama 2 hari.
4. Biaya pembelajaran ulang di laboratorium dibebankan kepada mahasiswa yang bersangkutan.
5. Apabila mahasiswa meninggalkan praktik tanpa ada ijin/ keterangan tanpa ada persetujuan dari kepala ruang, CI, dosen pembimbing, koordinator praktik, mahasiswa wajib mengganti hari praktik 2x lipat dari hari yang ditinggalkan.
6. Sakit dengan surat keterangan dokter yang telah diketahui oleh kepala ruangan, kepala klinik, dosen pembimbing/ koordinator praktek, mahasiswa wajib mengganti sesuai dengan hari yang ditinggalkan.
7. Ijin karena ada kepentingan di institusi harus dengan persetujuan dari kepala ruangan, kepala klinik, dosen pembimbing atau koordinator praktek, mahasiswa wajib mengganti sesuai hari yang ditinggalkan.
8. Penggantian hari praktek yang dimaksud, tidak diperbolehkan pada *shift* berikutnya dari jadwal praktik, dan pelaksanaannya diatur oleh kepala ruangan, kepala klinik, dosen pembimbing atau koordinator praktek.

K. LAIN-LAIN

Hal-hal yang belum diatur akan ditentukan kemudian.

L. LAMPIRAN

1. Pelaksanaan Praktik
2. Daftar Keterampilan Pre dan Post Conference Pra PK
3. Kontrak Belajar

4. Pre Post Conference
5. Daftar target asuhan kebidanan s/d Praktik Kebidanan III
6. Format Asuhan Kebidanan Pada Ibu Hamil Normal
7. Sistematika Penulisan Laporan Kelompok Seminar
8. Format Halaman Judul Kasus Seminar Kelompok
9. Format Lembar Persetujuan
10. Format Lembar Pengesahan
11. Evaluasi Sikap Mahasiswa
12. Daftar Hadir Mahasiswa
13. Daftar Pembagian Mahasiswa dan Tempat Praktik
14. Tempat Praktik dan Daftar Pembimbing Pra Praktik Kebidanan
15. Pembimbing Akademik
16. Jadwal Kegiatan Pra Klinik Pra PK
17. Jadwal Seminar Kasus Pra Klinik Pra PK

LAMPIRAN

Lampiran 1

PELAKSANAAN PRAKTEK KDPK

Jumlah Peserta	Waktu Praktek
17 Mahasiswa	25 Juni – 14 Juli 2018

Lampiran 2

PROGRAM STUDI D III KEBIDANAN
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA
Jl. Ring Road Barat Daya No. 1 Tamantirto Yogyakarta
Telp. (0274) 434-2288

DAFTAR KETERAMPILAN PRE DAN POST CONFERENCE PRA PK

No	PERASAT
1	ANAMNESA
2	LEOPOLD
3	PENGUKURAN PANGGUL LUAR
4	KONSELING
5	VITAL SIGN
6	PEMERIKSAAN PAYUDARA BUMIL

Lampiran 3

**KONTRAK BELAJAR MAHASISWA
PRA PK**

NAMA :
NIM :
TEMPAT PRAKTIK :
RUANG :
TGL PRAKTIK :

NO	HARI DAN TANGGAL	TARGET PENCAPAIAN	STRATEGI PENCAPAIAN	KETERANGAN CI

Keterangan : .

- 1. Pengisian kontrak belajar dilakukan setiap minggu*
- 2. Minimal ada 6 perasat berbeda yang dikuasai pada setiap minggunya*

Mahasiswa,

(.....)

Yogyakarta,

Pembimbing Lahan,

(.....)

CONTOH KONTRAK BELAJAR MAHASISWA
PRA PK

NAMA : Anisa Maulida
NIM : 130200677
TEMPAT PRAKTIK : Puskesmas Kraton
TGL PRAKTIK : 12 Juni – 1 Juli 2017

NO	TGL PRAKTIK	TARGET PENCAPAIAN	STRATEGI PENCAPAIAN	HASIL/ EVALUASI
1.	..... Juni 2017	Pada praktik Pra PK diminggu pertama ini saya akan belajar tentang Leopold, pemeriksaan fisik ibu hamil, dan KIE pada ibu hamil.	a. Belajar teori Leopold, pemeriksaan fisik ibu hamil, dan KIE. b. Melakukan perasat palpasi Leopold, pemeriksaan fisik ibu hamil, dan KIE. c. Melakukan responsi dengan pembimbing lahan.	

Yogyakarta,

Mahasiswa,

Pembimbing Lahan,

(.....)

(.....)

Lampiran 4

PRE CONFERENCE

LANGKAH/KEGIATAN	PERASAT					
PRE CONFERENCE
1. Kontrak belajar						
2. Penguasaan teori terkait perasat yang ingin di capai dalam kontrak belajar						
3. Kemampuan menjelaskan prosedur dari perasat yang akan dilakukan						
4. Kemampuan menjelaskan persiapan alat yang dibutuhkan dan persiapan pasien						
5. Kemampuan menjelaskan hasil perasat kepada pasien						
Total score = 10						

Pengisian rentang nilai : Skala 0-2

0 = Jika mahasiswa tidak mampu menjelaskan dengan tepat dan baik

1 = Jika mahasiswa mampu menjelaskan tetapi kurang tepat dan baik

2 = Jika mahasiswa mampu menjelaskan dengan tepat dan baik

Pembimbing Lahan

(.....)

Keterangan:

1. *Pre conference* dilakukan setiap minggu dan pengisiannya dilakukan diawal minggu
2. *Minimal ada 6 perasat berbeda yang dilakukan pada setiap minggunya*

POST CONFERENCE

LANGKAH/KEGIATAN	PERASAT					
POST CONFERENCE
1. Kontrak belajar						
2. Penguasaan teori terkait perasat yang ingin di capai dalam kontrak belajar						
3. Kemampuan menjelaskan prosedur dari perasat yang akan dilakukan						
4. Kemampuan menjelaskan persiapan alat yang dibutuhkan dan persiapan pasien						
5. Kemampuan menjelaskan hasil perasat kepada pasien						
Total score = 10						

Pengisian rentang nilai : Skala 0-2

0 = Jika mahasiswa tidak mampu menjelaskan dengan tepat dan baik

1 = Jika mahasiswa mampu menjelaskan tetapi kurang tepat dan baik

2 = Jika mahasiswa mampu menjelaskan dengan tepat dan baik

Pembimbing Lahan

(.....)

Keterangan:

1. *Post conference* dilakukan setiap minggu dan pengisiannya dilakukan akhir minggu
2. *Minimal ada 6 perasat berbeda yang dikuasai pada setiap minggunya*

Lampiran 5

DAFTAR TARGET ASUHAN KEBIDANAN S/D PRAKTIK KEBIDANAN III

Jenis Asuhan Kebidanan	Target Askeb	Laporan Panjang Tulis Tangan	Keterangan melakukan tindakan
ANC TM I Fisiologis	10	5	5
ANC TM II Fisiologis	15	5	10
ANC TM III Fisiologis	25	10	15
INC Fisiologis	30	4	26
PNC Fisiologis	30	4	26
BBL Fisiologis	30	4	26
Imunisasi Bayi Sehat	10	5	5
Tumbang (DDST)	10	5	5
MTBS	10	5	5
AKDR	2	2	0
AKBK	2	2	0
Suntik	15	5	10
Pil	11	5	6
ANC Patologis	10	5	5
INC Patologis	5	5	0
PNC Patologis	5	5	0
BBL Patologis	5	5	0
Gangguan Reproduksi	5	5	0
Komunitas	1	1	0
Total	231	87	144

NB: Mahasiswa **wajib** menyelesaikan target sesuai jadwal, jika target askeb tidak terpenuhi mahasiswa tidak dapat mengikuti **yudisium** dan diwajibkan magang.

**ASUHAN KEBIDANAN IBU HAMIL NORMAL
PADA NY.UMUR TAHUN G P A UK MINGGU
DI**

No. MR :
Masuktgl/jam :

I. DATA SUBYEKTIF

1. Identitas

	Istri	Suami
a. Nama
b. Umur
c. Agama
d. Suku/bangsa
e. Pendidikan
f. Pekerjaan
g. Penghasilan
h. Alamat

2. Anamnesa

a. Alasan kunjungan saat ini

.....

b. Keluhan utama

.....

c. Riwayat menstruasi

HPM..... HPL..... UK.....

Menarche..... Lamanya.....hari Siklus.....hari.

Flour albous.....

d. Riwayat Perkawinan :

a) Perkawinan ke

b) Umur waktu menikah..., istri...tahun, suami...tahun

c) Lama menikah...tahun.

e. Riwayat obstetri G...P...A...AH....

No.	Thn	UK	Jenis persalinan	Penolong	Tempat	H/ M	L/ P	BBL	Kompli kasi

f. Riwayat kontrasepsi yang digunakan

No.	Pasang				Lepas			
	Metode	Tgl	Petugas	Tempat	Tgl	Petugas	Tempat	Alasan

g. Riwayat kesehatan

Riwayat kesehatan sekarang.....

riwayat kesehatan yang lalu.....

riwayat kesehatan keluarga.....

h. Riwayat kehamilan

ANC pertama kali tanggal

Frekuensi ANC TM I :..... kali

TM II :..... kali

TM III :.....kali

Gerakan janin pertama kali dirasakan pada UK

Gerakan janin dalam 12 jam terakhir sebanyakkali

senam hamil.....

Imunisasi

TT I :

TT II :

Keluhan yang dirasakan

Trimester	Keluhan	Terapi
I		
II		
III		

Pendidikan kesehatan yang diperoleh

Trimester	Pendidikan kesehatan yang diperoleh
I	
II	
III	

i. Pola pemenuhan kebutuhan sehari-hari

a) Pola nutrisi.

	Makan	Minum
Frekuensi
Macam
Jumlah
Keluhan

b) Pola eliminasi.

	BAB	BAK
Frekuensi	:
Warna	:
Bau	:
Konsistensi	:
Jumlah	:

- c) Kegiatan sehari-hari :
- d) Istirahat/tidur :
- e) Personal hygiene :
- f) Seksualitas :

j. Data psikososial dan spiritual

- 1. Tanggapan ibu dan keluarga terhadap kehamilannya :
- 2. Pengetahuan ibu dan keluarga tentang kehamilannya:
- 3. Pengambilan keputusan oleh :
- 4. Ketaatan ibu beribadah :
- 5. Ibu tinggal bersama :
- 6. Hewan piaraan :

II. DATA OBYEKTIF

1. Pemeriksaan fisik

- a. Keadaan umum....., kesadaran:.....
- b. Tanda vital :
- a) Tekanan darah :
 - b) Nadi :
 - c) Pernapasan :
 - d) Suhu :
- c. BB sekarang :kg, TB :cm, Lila :cm
BB sebelum hamil :
- d. Kepala :
- e. Muka :
- f. Mata :
- g. Leher :
- h. Aksila :
- i. Payudara :
- j. Abdomen
 - a) Bekas luka operasi :
 - b) Striae gravidarum :
 - c) Leopold I :
 - d) Leopold II :
 - e) Leopold III :
 - f) Leopold IV :
 - g) TFU :
 - h) TBJ :

- i) DJJ :
 - k. Genetalia luar
 - a) Nyeri tekan :
 - b) Varices :
 - c) Perineum :
 - d) Pembesaran kelenjar :
 - e) Pengeluaran vagina :jenis
 - f) Kelenjar bartholini :
 - g) Anus :
 - l. Tangan dan kaki
 - a) Oedem :
 - b) Varices :
 - c) Reflek patela :
 - d) Kuku :
 - e) Bentuk :
- 2. Pemeriksaan laboratorium

Tgl	:	.....	HB	.....gr%
Tgl	:	.....	Protein urine.....	
Tgl	:	.....	Glukosa	.....
Tgl	:	.....	Golongan darah	.....
- 3. Pemeriksaan panggul luar

.....

pemeriksaan panggul dalam (bila perlu)

.....
- 4. Pemeriksaan penunjang lain
 - a) USG :
 - b) NST :
 - c) Rontgsen :
 - d) Amniosintesis :

III. ANALISA

IV. PENATALAKSANAAN

Lampiran 7. Sistematika Penulisan Laporan Kelompok Seminar

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Tinjauan Umum dan Khusus

BAB II TINJAUAN TEORI

- A. Pengertian
- B. Asuhan Kehamilan
- C. Manajemen Kebidanan menurut SOAP

BAB III TINJAUAN KASUS

- A. Tahap pengumpulan data
- B. Interpretasi data
- C. Mengidentifikasi diagnose atau masalah potensial dan mengantisipasi penanganannya
- D. Menetapkan kebutuhan terhadap tindakan segera
- E. Menyusun rencana asuhan yang menyeluruh
- F. Pelaksanaan langsung asuhan dengan efisien dan aman
- G. Evaluasi

BAB IV PEMBAHASAN

BAB V PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

**ASUHAN KEBIDANAN IBU HAMIL NORMAL
PADA NY. A UMUR 34 TAHUN G3P2A0 UK 30 MINGGU
DI PUSKESMAS SEWON II BANTUL**

Laporan Kelompok Pra Praktik Kebidanan (Pra PK)



Disusun oleh:
Kelompok Puskesmas.....

1. Ani Fadhlilah
2. Hentri Nur Rahayu
3. Siti Fatimah
4. Dian Yuliana
5. Henyta Pertiwi

**PROGRAM STUDI DIII KEBIDANAN
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ALMA ATA
YOGYAKARTA 2017**

**ASUHAN KEBIDANAN IBU HAMIL NORMAL
PADA NY. A UMUR 34 TAHUN G3P2A0 UK 30 MINGGU
DI PUSKESMAS SEWON I BANTUL**

Laporan Kelompok Pra Praktik Kebidanan (Pra PK)

**Telah Memenuhi Persyaratan dan Disetujui
Tanggal.....**

Disusunoleh:

1. Ani Fadhlilah
2. Hentri Nur Rahayu
3. Siti Fatimah
4. Dian Yuliana
5. Henyta Pertiwi

Menyetujui

Pembimbing Lahan

Pembimbing Akademik

(.....)

(.....)

LEMBAR PENGESAHAN
ASUHAN KEBIDANAN IBU HAMIL NORMAL
PADA NY. A UMUR 34 TAHUN G3P2A0 UK 30 MINGGU
DI PUSKESMAS SEWON II BANTUL

Disusun Oleh:

1. Ani Fadhlilah
2. Hentri Nur Rahayu
3. Siti Fatimah
4. Dian Yuliana
5. Henyta Pertiwi

Telah diseminarkan di depan penguji
Pada tanggal.....2017

Mengetahui

Pembimbing Lahan

Pembimbing Akademik

(.....)

(.....)

Ketua Prodi DIII Kebidanan
Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan
Universitas Alma Ata Yogyakarta

Arantika M, S.ST., M.Kes.

Lampiran 11

**PROGRAM STUDI D III KEBIDANAN
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA**
Jl. Ring Road Barat Daya No. 1 Tamantirto Yogyakarta
Telp. (0274) 434-2288

EVALUASI SIKAP MAHASISWA

SEMESTER :
TEMPAT PRAKTIK :
WAKTU :
PEMBIMBING LAHAN :

No	Aspek Komponen Yang Dinilai	Mahasiswa				
		1	2	3	4	5
1.	HUBUNGAN ANTAR MANUSIA Mengadakan pendekatan kepada klien / keluarga / masyarakat dan mampu berkomunikasi dengan semua orang (klien/keluarga/masyarakat, teman sejawat, anggota tim)					
2.	PARTISIPASI DAN INISIATIF MAHASISWA DI TEMPAT PRAKTIK					
3.	TANGGUNG JAWAB DALAM TUGAS a. Menerima beban tugas sesuai dengan prosedur b. Melaksanakan tugas sesuai dengan wewenangnya c. Menggunakan setiap kesempatan untuk belajar / mendapatkan pengalaman d. Meninggalkan tempat tugas setelah melakukan tanggung jawab tugas					
4.	KEJUJURAN a. Melaksanakan asuhan kebidanan sesuai dengan ketentuan yang berlaku b. Membuat laporan sesuai data yang ada c. Menandatangani daftar hadir sesuai kehadirannya d. Mengakui kesalahan yang telah dilakukan/tidak melemparkan kesalahan kepada orang lain					
5.	KEDISIPLINAN Datang tepat waktunya Mentaati tata tertib yang berlaku di tempat praktik dan pendidikan					
6.	SOPAN SANTUN Menghargai orang lain sebagai makhluk biopsikososial spritual terhadap : klien/keluarga/masyarakat, teman sejawat, anggota tim					
7.	KERJASAMA Tidak sering terjadi kesalahpahaman dalam bekerja secara					

	timDapat bekerjasama dengan :klien/keluarga/masyarakat, teman sejawat/kelompok, anggota tim					
8.	PENAMPILAN DIRI a. Pakaian bersih dan rapi-rapi b. Cekatan c. Sabar d. Tidak ragu-ragu dalam bertindak					
9.	KETELITIAN a. Dalam melaksanakan asuhan kebidanan bertindak dengan tenang. b. Dalam membuat laporan / pendokumentasian.					
10.	KEMATANGAN PROFESIONAL Dalam melaksanakan asuhan kebidanan bertindak dengan tenang, merahasiakan dan menghindari pembicaraan yang tidak perlu tentang klien/keluarga/masyarakat.					
	NILAI = $\frac{\text{JUMLAH}}{50} \times 100$					

Pengisian rentang nilai : Skala 1-5

1. **Tidak baik** : dalam menjalankan tanggungjawab pekerjaan individu menunjukkan kinerja tidak memenuhi ekspektasi yang diharapkan. Target tidak terpenuhi dengan kualitas hasil yang tidak baik. Harap diberi catatan untuk kedepannya.
2. **Kurangbaik** : dalam menjalankan tanggungjawab pekerjaan individu secara konsisten dan keseluruhan menunjukkan kinerja kurang memenuhi ekspektasi yang diharapkan. Target tidak terpenuhi dengan kualitas hasil yang kurang baik. Harap diberi catatan untuk kedepannya.
3. **Cukup baik**: dalam menjalankan tanggungjawab pekerjaan individu menunjukkan kinerja memenuhi ekspektasi di beberapa bagian yang diharapkan namun ada yang kurang di beberapa bagian. Target terpenuhi dengan kualitas hasil yang cukup baik. Harap diberi catatan untuk kedepannya.
4. **Baik** : dalam menjalankan tanggungjawab pekerjaan secara konsisten dan keseluruhan individu menunjukkan kinerja memenuhi ekspektasi yang diharapkan. Target terpenuhi dengan kualitas hasil yang baik.
5. **Sangat baik** : dalam menjalankan tanggungjawab pekerjaan individu menunjukkan kinerja melebihi ekspektasi yang diharapkan. Target terpenuhi dengan kualitas hasil yang sangat baik.

NB: Batas lulus 75

Nama Mahasiswa :

1.
2.
3.
4.

**Mengetahui
Pembimbing Lahan**

(.....)

Lampiran 12

**DAFTAR HADIR MAHASISWA PRA PK
PRODI D III KEBIDANAN UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA T.A.....**

TEMPAT PRAKTIK :

NO	NAMA	Tanggal.....			Tanggal.....			Tanggal.....			Tanggal.....			Tanggal.....		
		Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd
NO	NAMA	Tanggal.....			Tanggal.....			Tanggal.....			Tanggal.....			Tanggal.....		
		Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd
NO	NAMA	Tanggal.....			Tanggal.....			Tanggal.....			Tanggal.....			Tanggal.....		
		Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd	Dtg	Plg	Ttd

**Mengetahui
Pembimbing Lahan**

(.....)

Lampiran 13. Daftar Pembagian Mahasiswa dan Tempat Praktik

PEMBAGIAN PRAKTIK PRA PK 2017/2018
PRODI D III KEBIDANAN UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

No	NIM	NAMA	TEMPAT PRA PK UHAP I	SUPERVISOR
			25 Juni - 14 Juli 2018	
1	170200936	NOVIYANI	PUSK SEDAYU I	Fatimatasari, S.Keb. Bd.
2	170200929	DHEA AYU PRATAMA		
3	170200931	DYAH NORMA L		
4	170200933	EUIS KOMALASARI	PUSK SEDAYU II	
5	170200934	FIKA RAHMA MILLENIA		
6	170200935	HASLINA SARIHU	PUSK SEWON I	Farida Aryani, S.ST., M.Keb
7	170200946	IMROATUS SHOLIHAH		
8	170200938	SEHA AFIANA	PUSK PANDAK I	Arantika Meidya P, S.ST., M.Kes
9	170200939	SITI JAMIATUN		
10	170200942	TIWI YUNI ASTANTI	PUSK IMOGIRI I	Prasetya Lestari, S.ST., M.Kes
11	170200943	ULFA LESTARI		
12	170200944	YUNISARI	PUSK IMOGIRI II	Oktaviana Maharani, S.ST., M.Kes
13	170200945	YUSNINDAR SOAMOLE		
14	170200927	AMBAR TRI ASTUTI	PUSK PAJANGAN	Prasetya Lestari, S.ST., M.Kes
15	170200928	DESTI LIANAWATI		
16	170200940	SUKMA TIDORE	PUSK KASIHAN II	Fatimah, S.SiT, M.Kes
17	170200941	TIKA AYU CAHYANI		

Lampiran 14 Tempat Praktik dan Daftar Pembimbing Pra Praktik Kebidanan

**DAFTAR NAMA SUPERVISOR PRAKTIK PRA PK 2017/2018
PRODI D III KEBIDANAN UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA**

No	TEMPAT PRAKTIK PRA PK	NIM	NAMA	SUPERVISOR
1	PUSK SEDAYU I	170200936	NOVIYANI	FATIMATASARI, S. Keb, Bd
		170200929	DHEA AYU PRATAMA	
		170200931	DYAH NORMA LARASATI	
2	PUSK SEDAYU II	170200933	EUIS KOMALASARI	
		170200934	FIKA RAHMA MILLENIA	
3	PUSK SEWON I	170200935	HASLINA SARIHU	FARIDA ARYANI, S.ST, M. Keb
		170200946	IMROATUS SHOLIAH	
4	PUSK PANDAK I	170200938	SEHA AFIANA	ARANTIKA MEIDYA P, S.ST, M. Kes
		170200939	SITI JAMIATUN	
5	PUSK IMOGIRI I	170200942	TIWI YUNI ASTANTI	PRASETYA LESTARI, S.ST, M. Kes
		170200943	ULFA LESTARI	
6	PUSK IMOGIRI II	170200944	YUNISARI	OKTAVIANA MAHARANI, S.ST, M. Kes
		170200945	YUSNINDAR SOAMOLE	
7	PUSK PAJANGAN	170200927	AMBAR TRI ASTUTI	PRASETYA LESTARI, S.ST, M. Kes
		170200928	DESTI LIANAWATI	
8	PUSK KASIHAN II	170200940	SUKMA TIDORE	FATIMAH, S.SiT, M. Kes
		170200941	TIKA AYU CAHYANI	

Lampiran 15 Pembimbing Akademik

1. Arantika Meidya Pratiwi, S.ST., M.Kes.
2. Eka Nurhayati, S.ST., MKM.
3. Febrina Suci Hati, S.ST., MPH.
4. Fatimah, S.SiT., M.Kes
5. Dyah Pradnya P, S.ST.M. Kes.
6. Prasetya Lestari, S.ST., M.Kes
7. Fatimahtasari, S,Keb.Bd.
8. Farida Aryani, S.ST. M. Keb.
9. Oktaviana Mahariani, S.ST., M. Kes.
10. Sundari Mulyaningsih, S.SiT.M.Kes.
11. Sri Marwanti, S.ST.
12. Supiyati, S.ST.M. Kes.
13. Ratih Devi A, S.ST. M.Keb.

Lampiran 16

TIME SCHEDULE RANGKAIAN KEGIATAN PRAKTIK PRA PK DAN UHAP I																												
NO	KEGIATAN	JUNI						JULI														KETERANGAN						
		Sen	Sel	Ra	Ka	Ju	Sab	Mi	Sen	Sel	Rab	Ka	Ju	Sab	Mi	Sen	Sel	Ra	Ka	Ju	Sab	Mi	Sen	Sel	Rab	Ka	Ju	
		25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	Pelaksanaan Praktik Pra PK																											25 Juni - 14 Juli 2018
2	Konsultasi Askeb																											25 Juni - 14 Juli 2018
3	Konsultasi Laporan Seminar Kasus																											25 Juni - 17 Juli 2018
4	Pelaksanaan UHAP I																											4 - 14 Juli 2018
5	Responsi UHAP I																											4 - 19 Juli 2018
6	Responsi Askeb																											16 - 19 Juli 2018
7	Presentasi Seminar Kasus																											18 Juli 2018
8	Revisi Laporan Seminar Kasus																											18-19 Juli 2018
9	Pengumpulan Lembar Kontrak Belajar, pre conference, post conference, Daftar hadir Praktik Pra PK, Lembar Evaluasi sikap mahasiswa dan Laporan Seminar Kasus yang sudah di revisi																											20 Juli 2018
NB:																												
- konsultasi target askeb dan responsi dilakukan dengan Pembimbing Akademik (PA) masing-masing mahasiswa																												
- konsultasi laporan seminar kasus dilakukan dengan pembimbing seminar (lihat di jadwal seminar)																												
- Lembar Kontrak Belajar, pre conference, post conference, daftar hadir praktik Pra PK, lembar evaluasi sikap mahasiswa dan Laporan Seminar Kasus yang sudah direvisi dikumpulkan ke Koord. Praktik Pra PK																												

